



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Piazza del Popolo, 1 – C.A.P. 36030 C.F. e P.IVA 00241700244 Indirizzo Internet: www.comune.villaverla.vi.it
Tel. 0445/350212-350218 Fax.0445/350224 Numero verde 800.844898 e-mail: info@comune.villaverla.vi.it

Ufficio Segreteria

REPERTORIO 17.02

REGOLAMENTO

ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 19.11.2003

Modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 31.03.2004

Modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 07.06.2006

INDICE

Art. 1	Finalità
Art. 2	Istituzione dell'Albo
Art. 3	Requisiti per l'iscrizione all'Albo
Art. 4	Modalità di iscrizione
Art. 5	Elenco associazioni iscritte
Art. 6	Revisione dell'Albo
Art. 7	Cancellazione dall'Albo
Art. 8	Vantaggi
Art. 9	Entrata in vigore



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Piazza del Popolo, 1 – C.A.P. 36030 C.F. e P.IVA 00241700244 Indirizzo Internet: www.comune.villaverla.vi.it
Tel. 0445/350212-350218 Fax.0445/350224 Numero verde 800.844898 e-mail: info@comune.villaverla.vi.it

Ufficio Segreteria

Art. 1 Finalita'

1. Il Comune di Villaverla riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento nell'interesse generale della Comunità locale dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, ricreativi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico e fini analoghi.
2. Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalle leggi nazionali, dalle leggi regionali e dallo Statuto comunale.

Art. 2 Istituzione dell'albo

1. E' istituito, pertanto, l'Albo delle Associazioni che perseguono una o più delle finalità di cui all'art. 1 e che non hanno scopi di lucro e/o finalità politica di partito.

Art. 3 Requisiti per l'iscrizione all'albo

1. Possono richiedere l'iscrizione all'albo le Associazioni che:
 - a. dimostrino di avere svolto la loro attività sul territorio nell'anno solare precedente;
 - b. contino almeno 10 soci non legati tra di loro da vincoli di parentela di primo grado, di cui la maggioranza residenti nel Comune;
 - c. dimostrino il reimpiego degli eventuali utili di gestione in iniziative inerenti gli obiettivi della associazione ed il perseguimento di finalità di interesse generale.
2. Fermo restando i requisiti di cui sopra, possono altresì essere iscritte all'Albo le Associazioni a carattere nazionale, regionale e provinciale che svolgono, tramite una loro sezione, attività in ambito comunale.
3. La Giunta Comunale si riserva di consentire l'iscrizione di associazioni all'Albo, in via del tutto eccezionale e per motivi legati alla vita e alla storia dell'associazione, alla sua rilevanza anche al di fuori del territorio locale per motivi di ordine culturale e sociale, anche in deroga a quanto stabilito dall'art. 3, comma 1, lett.b)

Art. 4 Modalità di iscrizione

1. La domanda di iscrizione è presentata al Sindaco unitamente alla seguente documentazione:
 - a. Statuto e/o atto Costitutivo;
 - b. Elenco nominativo di coloro che ricoprono le varie cariche associative;
 - c. Relazione sulle attività svolte nell'anno precedente;



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Piazza del Popolo, 1 – C.A.P. 36030 C.F. e P.IVA 00241700244 Indirizzo Internet: www.comune.villaverla.vi.it
Tel. 0445/350212-350218 Fax.0445/350224 Numero verde 800.844898 e-mail: info@comune.villaverla.vi.it

Ufficio Segreteria

- d. Dichiarazione del rappresentante circa il numero e la residenza dei soci nell'anno precedente;
 - e. Bilancio consuntivo riferito all'anno precedente
2. Possono derogare dalla presentazione del bilancio consuntivo, tramite specifica dichiarazione, le Associazioni che nell'anno precedente non abbiano registrato movimenti economici.

Art. 5

Elenco associazioni iscritte

1. La Giunta delibera l'elenco delle Associazioni iscritte all'Albo. Dell'avvenuta iscrizione verrà data comunicazione tramite pubblicazione all'Albo Comunale e inserimento nel sito internet del Comune.
2. La gestione e la pubblicità dell'Albo delle Associazioni sono assegnate al Settore Amministrativo-Finanziario, servizio Amministrativo, che predispone l'istruttoria delle pratiche relative alle richieste di iscrizione e agli aggiornamenti dei dati e redige la proposta di delibera da sottoporre all'esame della Giunta.

Art. 6

Revisione dell'Albo

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata approvata l'iscrizione, viene disposta una revisione triennale dell'Albo a partire dall'entrata in vigore del presente Regolamento, in previsione della quale le Associazioni, entro il 28 febbraio, inviano al Sindaco la seguente documentazione:
 - a. una dichiarazione da parte del Presidente con la quale si attesti che lo Statuto e/o l'Atto Costitutivo, l'elenco di coloro che ricoprono cariche associative, il numero e la residenza dei soci sono rimasti invariati, ovvero, in caso contrario, la presentazione della copia della nuova documentazione;
 - b. una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare;
 - c. eventuale aggiornamento e/o modifica dei dati relativi alla scheda informativa per il sito internet di cui all'art. 8, comma d) del presente regolamento

Art. 7

Cancellazione dall'Albo

1. Il venir meno dei requisiti previsti per l'iscrizione, o la mancata presentazione dei documenti specificata all'art. 6 lettere a) e b), comporta la cancellazione dall'Albo che viene deliberata dalla Giunta Comunale nei termini previsti dalla procedura di revisione.

Art. 8

Vantaggi

1. L'iscrizione all'Albo costituisce condizione essenziale:



Comune di Villaverla

Provincia di Vicenza

Piazza del Popolo, 1 – C.A.P. 36030 C.F. e P.IVA 00241700244 Indirizzo Internet: www.comune.villaverla.vi.it
Tel. 0445/350212-350218 Fax.0445/350224 Numero verde 800.844898 e-mail: info@comune.villaverla.vi.it

Ufficio Segreteria

- a) per accedere a interventi economici a sostegno di attività ordinarie annuali, manifestazioni o iniziative programmate, contributi straordinari;
 - b) per il riconoscimento del Patrocinio dell'Ente;
 - c) per l'utilizzo di immobili ed attrezzature Comunali;
 - d) per l'inserimento, in appositi spazi, nel sito del Comune di notizie riguardanti l'associazione, e precisamente:
 - scheda informativa
 - calendario annuale delle manifestazioni
 - singole iniziative di interesse generale
 - e) per stipulare convenzioni al fine di promuovere l'attuazione di programmi di interesse locale.
2. Il riconoscimento dei vantaggi previsti dal comma 1 è subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del Comune.

Art. 9 Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno 1 gennaio 2004